

(様式 11)

年 月 日

大府商工会議所会頭 殿

住 所

企 業 名

代表者名

電 話

事 務 依 頼 申 込 書

このたび大府商工会議所記帳継続指導（機械化）を依頼いたしたく申込みします。

記

1. 事業概要書 添付

事業概要書

代表者	
企業名	
住所	事業所 TEL 携帯 TEL FAX 自宅 TEL
業種名	
取扱い商品	
決算月日	月 日
申告方法	青色申告 白色申告
専従者数	名
従業員数	名
機械化区分 (いずれかに○)	1) 本会議所の記帳機械化システム使用による指導 2) 上記以外のシステム使用による指導

年 月 日

大府商工会議所会頭 殿

記帳継続指導（機械化）事務依頼に係る確認書

この度、私は記帳継続指導（機械化）の事務依頼を申込むにあたり、大府商工会議所記帳継続指導事務に関する規約を遵守いたします。なお、下記事項のいずれかに該当した場合は、事務依頼を取り消されても異議のないことを承諾いたします。

記

1. 原始記録の提出を3ヶ月以上遅滞した場合
2. 事務指導料の納付を6ヶ月以上怠った場合
3. 依頼内容において不正な処理をし、指導に基づく是正を行わない場合

事業所名

表者名